

Convocatoria de ferias en el exterior

CONVOCATORIA SITL 2002

París (FRANCIA)

5 - 8 de marzo 2002

El Instituto Español de Comercio Exterior (ICEX), convoca la participación española con Pabellón Oficial en la 18ª Semana Internacional del Transporte y Logística, SITL 2002, que tendrá lugar en París (Francia) del 5 al 8 de marzo de 2002.

El ICEX, dentro de su programa de apoyo al sector de transporte y servicios logísticos, participa por tercera vez, bajo Pabellón Oficial en esta Feria, a petición de las asociaciones y operadores del sector.

La pasada edición de la Semana Internacional del Transporte y la Logística de París contó con 687 expositores y fue visitada por 24.000 profesionales, lo que la convierte en uno de los eventos europeos más importantes del sector.

PERFIL DE LA FERIA

- *Bienal*
- *Organizadores:* REED EXHIBITION COMPANIES
70 Rue Rivay
92532 Levallois Perret Cedex - France
Tel.: 147 56 50 00
Fax: 147 56 14 40
Web Site: <http://www.itle.com>
- *Lugar de celebración:* Parc des Expositions de París - Nord Villepinte (Hall 5)
- *Sectores representados:*
 - Servicios logísticos.
 - Tecnología y sistemas de información logística.
 - Equipamiento para transporte y logística.
 - Soluciones Import - Export.
 - Otros servicios: consultoría, seguros, formación, servicios financieros, etcétera.
- *Número de visitantes edición 2000:* 23.800 profesionales.
- *Perfil de los visitantes:*
 - Cargadores de la industria, comercio y distribución (50 por 100).
 - Transporte, servicios logísticos y equipamiento (32 por 100).
 - Consultoría, formación y otros servicios (9 por 100).
 - 25 por 100 visitantes de origen extranjero.

A. Condiciones de participación

El plazo límite para la presentación de solicitudes es el **5 de noviembre de 2001**, en el ICEX (Paseo de la Castellana, 14 - 28046 Madrid).

En concepto de pago por decoración y otros gastos las empresas abonarán la cantidad de 37.000 pesetas (222,37 €) por metro cuadrado. El stand mínimo que se puede contratar es de 12 m².

DOCUMENTOS DE ENVIAR

1. Ficha de solicitud, debidamente cumplimentada. De esta misma ficha transcribiremos exactamente los datos para el catálogo del Pabellón Oficial.
2. Un juego completo de catálogos de la empresa.
3. Cheque bancario o conformado con validez mínima de 30 días a nombre del Instituto Español de Comercio Exterior por importe del 100 por 100 de la cuota de participación correspondiente al espacio solicitado.

Observaciones

En caso de que una empresa no haya sido seleccionada se le devolverá el importe que haya remitido.

Las empresas seleccionadas como expositoras serán informadas por escrito. Por razones técnicas los metros asignados podrán tener una desviación de ± 15 por 100 en relación a la superficie solicitada, aunque se intentará respetar cada petición en la medida de lo posible.

Si con posterioridad a la recepción del pago total, la empresa renuncia a participar, perderá la totalidad de la cuota. Sólo en caso aducidos de fuerza mayor, el ICEX se reserva el derecho de valorar las razones presentadas por la empresa y, eventualmente, devolver un porcentaje de la cuota abonada.

B. Organización del pabellón

El ICEX facilitará los siguientes servicios:

- Contratación del espacio a ocupar.
- Decoración del Pabellón (ver B.1).
- Edición de un catálogo de expositores del Pabellón Español.
- Inclusión en el catálogo oficial de la Feria.
- Publicidad en revista especializada.
- Mantenimiento del pabellón (limpieza, electricidad, agua, etcétera).
- Azafatas para información genera en el stand ICEX.

B.1. Decoración: la decoración básica será uniforme para todos los stands del Pabellón. El ICEX proporcionará a cada participante un stand con la dotación básica que mejor se adapte al sector, de cuyo detalle se les informará en el comunicado de admisión. Todo aquel requerimiento que no se encuentre contemplado en la dotación básica, deberá ser aprobado previamente por el Instituto y correrá a cargo del expositor.



SECCION
ESTADISTICO-
INFORMATIVA

En el interior del stand cada empresa podrá utilizar su propio logotipo, carteles, y todo material promocional, siempre que no altere la imagen del conjunto del Pabellón ni su distribución.

C. Observaciones

- El stand deberá estar atendido durante toda la feria y hasta la hora de cierre de la misma. Asimismo, todos los participantes deberán estar presentes en el mismo el día de montaje (víspera de inauguración).
- La fecha límite para que los participantes depositen la

mercancía en su stand será a las 10.000 am del día 4 de marzo.

- La Directora del Pabellón entregará en el transcurso de la feria un cuestionario que será cumplimentado por los expositores y entregado el último día de la feria en el stand ICEX del Pabellón.

D. Decoración

La Coordinadora de la Feria y a quien pueden Vds. dirigir todo tipo de consultas sobre la misma es Maribel Martín Sopeña. Teléfono; 91 349 18 81.

